

Số: /TB-HĐND

Chợ Đồn, ngày 20 tháng 3 năm 2026

THÔNG BÁO

Dự kiến nội dung, chương trình kỳ họp thứ nhất Hội đồng nhân dân xã Chợ Đồn, khoá II, nhiệm kỳ 2026 - 2031

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15;

Thực hiện Hướng dẫn số 1563/HD-UBTVQH15 ngày 13/3/2026 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về hướng dẫn một số nội dung về việc tổ chức kỳ họp thứ nhất của HĐND các cấp;

Căn cứ Kết luận số 145-KL/ĐU ngày 20/3/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy xã Chợ Đồn.

Thường trực Hội đồng nhân dân xã thống nhất với lãnh đạo UBND xã, Ban Thường trực UBMTTQ xã, lãnh đạo các Ban của HĐND xã và các cơ quan liên quan dự kiến nội dung, chương trình và công tác chuẩn bị cho kỳ họp thứ nhất HĐND xã khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031 với các nội dung sau:

I. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

- Thời gian: Dự kiến từ 14 giờ 00 phút, ngày 27/3/2026 (*thứ sáu*).
- Địa điểm: Hội trường Đảng ủy - HĐND - UBND - UBMTTQ xã.

II. CHƯƠNG TRÌNH KỲ HỌP

1. Khai mạc, thông qua chương trình kỳ họp

- Chào cờ (cử quốc ca)
- Tuyên bố lý do, giới thiệu thành phần tham dự kỳ họp;
- Thông qua chương trình kỳ họp;
- Khai mạc kỳ họp.

2. Ủy ban bầu cử xã trình bày các báo cáo

- Báo cáo kết quả bầu cử đại biểu HĐND xã Chợ Đồn khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

- Báo cáo kết quả xác nhận tư cách đại biểu HĐND xã Chợ Đồn khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

3. Đại biểu cấp trên phát biểu

4. Bầu các chức danh thuộc thẩm quyền của HĐND xã

4.1. Bầu Ban kiểm phiếu.

4.2. Bầu các chức danh của Hội đồng nhân dân

- Bầu Chức danh Chủ tịch HĐND xã khóa II, nhiệm kỳ 2026 -2031.

- Bầu Chức danh Phó Chủ tịch HĐND xã khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031.
- Thành lập các Ban của HĐND xã khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031;
- Bầu các Trưởng Ban của HĐND xã khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031.
- Công bố Nghị quyết của Thường trực Hội đồng nhân dân phê chuẩn số lượng, danh sách Phó Trưởng ban hoạt động chuyên trách và Ủy viên là đại biểu Hội đồng nhân dân hoạt động kiêm nhiệm của các Ban của Hội đồng nhân dân xã khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031;
- Ra mắt Thường trực Hội đồng nhân dân xã, Lãnh đạo các Ban của Hội đồng nhân dân xã.
- Đồng chí Chủ tịch Hội đồng nhân dân xã Chợ Đồn khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031 phát biểu ý kiến về thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

4.3. Bầu các chức danh của Ủy ban nhân dân

- Bầu Chức danh Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031.
- Bầu chức danh Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031.
- Bầu các Ủy viên Ủy ban nhân dân xã khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031.
- Ra mắt lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã, Ủy viên Ủy ban nhân dân xã.
- Đồng chí Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Chợ Đồn khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031 phát biểu ý kiến về việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

5. Ủy ban MTTQVN xã báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trong cuộc bầu cử đại biểu HĐND xã nhiệm kỳ 2026 - 2031.

6. Tờ trình, dự thảo Nghị quyết thông qua kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2026 của Hội đồng nhân dân xã khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

7. Báo cáo, Tờ trình, dự thảo Nghị quyết phê chuẩn quyết toán thu - chi ngân sách địa phương xã Chợ Đồn năm 2025.

8. Báo cáo thẩm tra của Ban Kinh tế - Ngân sách.

9. Thảo luận và thông qua các dự thảo Nghị quyết.

10. Bế mạc kỳ họp.

III. CÁC VĂN BẢN TRÌNH TẠI KỲ HỌP

1. Các văn bản do Ủy ban bầu cử xã trình

1.1. Báo cáo kết quả bầu cử đại biểu HĐND xã Chợ Đồn khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

1.2. Báo cáo kết quả xác nhận tư cách đại biểu HĐND xã Chợ Đồn khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

2. Các văn bản do Thường trực HĐND xã trình

2.1. Tờ trình dự thảo nghị quyết về việc giới thiệu nhân sự bầu chức danh Chủ tịch HĐND xã Chợ Đồn khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

2.2. Tờ trình dự thảo nghị quyết về việc giới thiệu nhân sự bầu chức danh Phó Chủ tịch HĐND xã Chợ Đồn khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

2.3. Tờ trình dự thảo nghị quyết về việc thành lập các Ban của Hội đồng nhân dân xã khoá II, nhiệm kỳ 2026-2031;

2.4. Tờ trình dự thảo nghị quyết về việc giới thiệu nhân sự bầu chức danh Trưởng Ban các Ban của HĐND xã Chợ Đồn khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

2.5. Tờ trình dự thảo nghị quyết về việc giới thiệu nhân sự bầu chức danh Chủ tịch UBND xã Chợ Đồn khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

2.6. Tờ trình dự thảo nghị quyết về kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2026 của HĐND xã Chợ Đồn khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

2.7. Nghị quyết của Thường trực Hội đồng nhân dân xã phê chuẩn số lượng, danh sách Phó Trưởng ban hoạt động chuyên trách và Ủy viên là đại biểu Hội đồng nhân dân hoạt động kiêm nhiệm của các Ban của Hội đồng nhân dân xã khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

2.8. Báo cáo thẩm tra của Ban Kinh tế - Ngân sách Hội đồng nhân dân xã.

2.9. Báo cáo thẩm tra của Ban Văn hóa - Xã hội Hội đồng nhân dân xã.

3. Các văn bản do UBND xã trình

3.1. Tờ trình dự thảo nghị quyết về việc giới thiệu nhân sự bầu chức danh Phó Chủ tịch UBND xã Chợ Đồn khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

3.2. Tờ trình dự thảo nghị quyết về việc giới thiệu nhân sự ứng cử bầu Ủy viên UBND xã Chợ Đồn khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

3.3. Báo cáo Tổng quyết toán thu - chi ngân sách địa phương năm 2025.

3.4. Tờ trình dự thảo Nghị quyết phê chuẩn tổng quyết toán thu - chi ngân sách địa phương năm 2025.

4. Các văn bản do Ủy ban Mặt trận Tổ quốc xã trình

Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trong cuộc bầu cử đại biểu HĐND xã nhiệm kỳ 2026 - 2031.

III. PHÂN CÔNG CÁC BAN THẨM TRA

1. Ban Kinh tế - Ngân sách: Thẩm tra Báo cáo, Tờ trình dự thảo Nghị quyết phê chuẩn tổng quyết toán thu - chi ngân sách địa phương năm 2025.

2. Ban Văn hóa - Xã hội: Thẩm tra các báo cáo, tờ trình dự thảo nghị quyết bầu các chức danh của HĐND, UBND xã, thành lập các ban HĐND xã.

IV. THỜI GIAN CHUẨN BỊ TÀI LIỆU KỲ HỌP

- Các cơ quan chuyên môn xã phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã tham mưu cho Thường trực HĐND, UBND xã hoàn chỉnh tài liệu trình kỳ họp thứ nhất, HĐND xã; gửi tài liệu đến 02 Ban của HĐND xã để thẩm tra và gửi tài liệu đến các đại biểu HĐND xã **trước ngày 24/3/2026**.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đề nghị Ủy ban nhân dân xã

Phối hợp với Thường trực HĐND xã chuẩn bị các nội dung của kỳ họp. Chỉ đạo các phòng, đơn vị chuyên môn tham mưu xây dựng báo cáo, tờ trình dự thảo nghị quyết trình kỳ họp đảm bảo chất lượng, đúng thời gian.

2. Đề nghị Ban Thường trực UBMTTQVN xã

Xây dựng báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trong cuộc bầu cử đại biểu HĐND xã nhiệm kỳ 2026 - 2031 gửi về Thường trực HĐND xã (qua Văn phòng HĐND&UBND xã) trước **ngày 24/3/2026**.

3. Các Ban HĐND xã: Tổ chức thẩm tra các báo cáo, tờ trình dự thảo nghị quyết được phân công xong trước khi tổ chức kỳ họp 03 ngày.

4. Các đại biểu HĐND xã

Các đại biểu HĐND xã thực hiện nghiêm túc, đầy đủ quyền và trách nhiệm theo luật định. Chủ động nghiên cứu tài liệu kỳ họp. Tham gia tích cực và trách nhiệm trong việc thảo luận và quyết định các nội dung trong chương trình kỳ họp.

5. Văn phòng HĐND và UBND xã:

- Tham mưu xây dựng các tờ trình dự thảo nghị quyết trình kỳ họp.
- Thực hiện tốt công tác tham mưu, phục vụ kỳ họp; chuẩn bị đầy đủ điều kiện cơ sở vật chất, kỹ thuật, hậu cần; bảo đảm thông tin, tài liệu phục vụ đại biểu theo quy định.

Trên đây là dự kiến nội dung, chương trình kỳ họp thứ nhất HĐND xã khoá II, nhiệm kỳ 2026 - 2031. Đề nghị các cơ quan, đơn vị liên quan phối hợp thực hiện.

Nơi nhận:

Gửi bản điện tử:

- TT Đảng ủy xã (B/c);
- TT HĐND, UBND xã;
- TT UBMTTQVN xã;
- Các Ban HĐND xã;
- Các vị đại biểu HĐND xã;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- LĐ Văn phòng;
- Công TTĐT xã (đăng tải);
- Lưu: VT, TH.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH

Hoàng Thị Bách